

Zaproszenie do składania ofert na sukcesywną dostawę artykułów biurowych na potrzeby Szkoły Podstawowej im. Świętej Jadwigi Śląskiej w Krynicznie

Szkoła Podstawowa im. Świętej Jadwigi Śląskiej w Krynicznie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz.984,1047 i 1473 oraz z 2014r. poz. 423,768,811,915,1146 i 1232) w formie rozeznania cenowego zaprasza do składania ofert na sukcesywną dostawę artykułów biurowych na potrzeby Szkoły Podstawowej im. Świętej Jadwigi Śląskiej w Krynicznie.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły biurowe własnym środkiem transportu w terminie wskazanym w ofercie. Kryterium wyboru oferty jest cena.

Jednocześnie informujemy, iż proponowanym okresem zawarcia umowy jest okres od dnia 2 stycznia 2019 roku do 31.12.2019 roku.

W razie jakichkolwiek pytań proszę o kontakt z sekretarzem Justyną Szulc pod nr tel. 71 387 88 18, w godz. 8.00-14.00.

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. Świętej Jadwigi Śląskiej w Krynicznie lub przesłać na adres: Szkoła Podstawowa im. Świętej Jadwigi Śląskiej w Krynicznie ul. Szkolna 6 ,55-114 Wisznia Mała w terminie do dnia 17 Grudnia 2018 roku do godz. 12.00 z dopiskiem: „*Oferta cenowa na sukcesywną dostawę artykułów biurowych na potrzeby Szkoły Podstawowej im. Świętej Jadwigi Śląskiej w Krynicznie*”

Sekretarz Szkoły

Justyna Szulc